

## Referat

Sendt pr.: mail

Dato: 22.01.2018

Sag nr.: 30029

Emne: Referat

Rev. 00

## Referat 02

**Projekt:** Anretterkøkken – Helsingør Rådhus  
**Sagsnr.:** 30029  
**Mødetype:** Byggemøde  
**Bygherre:** Helsingør Kommune  
**Formål:** Udførelse og koordinering samt arbejdsmiljø

---

**Indkaldt den:** 03.01.2018 Uge 01  
**Afholdt den:** 17.01.2018 Uge 03  
**Sted og tid:** Helsingør Rådhus Kl. 09.00

---

### Deltagere:

Mads Ullstad	KHPL	Tømrentreprise	MUL
Jan Larsen	KHPL	Tømrentreprise	JLA
Jørgen Olsen	Sylvest VVS	VVS Entreprisen	JOL
Martin Froholt	Helsingør Ventilation	U/E til Sylvest VVS	MFR
Michael Wiberg	Brønnum	Inventar entreprisen	MWI
Kim Møller	LeanDesign	Byggeleder	KEM
Jens Christian Christensen	LeanDesign	Rådgiver	JCC

<b>Afbud:</b>	Franck Lund Petersen	Helsingør Kommune	Bygherre	FL
	Pia Albrektsen	Helsingør Kommune	Bygherre	PAL
	Kasper Bodholt	SIF	El entreprisen	KBO

**Dagsorden:**

0. Bemærkninger til sidste referat/indkaldelse
1. Aftaler
2. Byggeplads
3. Tidsplan
4. Projekt
5. Arbejdsmiljø
6. Diverse og næste møde

**AKTION**

**0. Bemærkninger til sidste referat/indkaldelse**

0.1 Ingen bemærkninger ALLE

**1. Aftaler**

1.01 Svejsning bordplade – DKK 5.000,- MWI  
2 RS hylder – DKK 2.700,00  
1 RS bordplade – DKK 8.950,00  
Drikkevandsarrangement – DKK 41.435,00 (faktureres særskilt, ikke noget med byggesag)  
Afkalkningsfilter Type ET-6 – DKK 6.150,00 ( kun hvis eksist. ikke virker)  
Montage af extra udstyr – DKK 2.500

1.02 Ombygning af eksisterende lamper – pris? – KBO vender tilbage KBO  
Flytning af stikkontakt ved dør til brandtrappe – pris? – KBO vender tilbage.

1.03 Stenhuggeren – pris? – HKPL vender tilbage MUL/JLA  
Forsatsvæg – pris kr. 16.500,- incl. fradrag for loft.

**2. Byggeplads**

2.01 Ingen bemærkninger ALLE

**3. Tidsplan**

3.01 Mads bekræftede, at såfremt ventilationskanal over loft er lavet denne uge, udføres lofter (1 lag extra gips) og gulve uge 04. MUL

3.02 Der udføres installationer og rest snedker mandag-tirsdag uge 05 og malerarbejde onsdag til fredag uge 05 og mandag uge 06. MUL

3.03 Tirsdag uge 06 leveres og monteres inventar som VVS- og El tilsluttes onsdag og torsdag. MWI

3.04 Der gøres rent før aflevering fredag morgen. MUL

3.05 Støvvæg fjernes mandag uge 06. MUL

#### 4. Projekt

- |      |  |         |
|------|--|---------|
| 4.01 | Tegning med mål, fremtidige forhold udføres – KEM oplyser mål til JWR, LeanDesign, som laver plantegning med mål, fremtidige forhold og udsender snarest samt uploader på leanweb.dk   | KEM/JWR |
| 4.02 | Lofter udføres med i alt 2 lag gips – de eksisterende loftarmaturer (lamper) genanvendes efter ombygning og får samme placering. Der monteres yderligere 2 x 2 spot i loft over arbejdspladser – bemærk de skal ikke placeres over emfanget og skal have høj IP-klasse grundet damp fra opvasker. (Sif har ved nedtagning af eksisterende loftslamper konstateret at de er "møre" og anbefaler at der sættes nye armaturer op, som beskrevet i bygningsbeskrivelsen, Pia Albrektsen har sagt ok for supplerende 4 stk. over arbejdsbord. | MUL/KBO |
| 4.03 | Der udføres ekstra lodret lægte i forsatsvæg for bæring af RS hylder.  | MUL     |
| 4.04 | Gulv er valgt i samråd med Sisse Petersen til "Altro Walkway 20/VM20, dessin Dolphin WM 2010 WR86 / A1M86 / LRV 21 og udføres med hulkehl ved opvask. MUL er informeret.   | MUL     |
| 4.05 | Fliser føres til vinyl hulkehl ved opvask og ved RS bordplade blot 50 mm under færdig bordplade – husk at fliser fylder noget og bordpladen leveres i længde 2350 mm.  | MUL     |
| 4.06 | Stikkontakt ved dør til trappe flyttes snarest. KEM tager kontakt til SIF (er flyttet).  | KEM     |
| 4.07 | KEM kontakter Henning Østerbye fra G4S for genmontage af brandmelder i loft i køkken.  | KEM     |
| 4.08 | Eksisterende skab der skal ombygges til kaffemaskine ombygges som et stort – der er tale om, at vand skal stå der – KEM undersøger og vender tilbage. (Sisse Petersen vil have drikkevandskøler skal stå på lille bordplade til venstre for eksisterende skab.)  | KEM     |

#### 5. Arbejds miljø

- 5.01 JCC er arbejds miljø koordinator på projektet.

#### 6. Diverse og næste møde

- 6.01 Næste møde er aflevering fredag den 09.02.2018 kl. 10.00.

22.03.2018 - Referat sendt til – se nedenfor + Referat er også uploadet på <a href="http://leanweb.dk">leanweb.dk</a> sag 30029				
<b>Deltager</b>	<b>Init</b>	<b>Navn</b>	<b>Mail</b>	<b>Mobil</b>
<b>Rådgiver, tilsyn og byggeledelse</b>				
	JCC	Jens Christian Christensen	jcc@leandesign.dk	51 26 84 21
	KEM	Kim Møller	kem@leandesign.dk	40 87 15 68
	GK	Gert Kronkvist	gk@leandesign.dk	21 97 72 42
	CLT	Claus Thorsøe	ct@leandesign.dk	51 26 43 70
<b>Bygherre/brugere</b>				
	FLP	Franck Lund Petersen	flp11@helsingor.dk	25 31 24 44
	PAL	Pia Albrektsen	pal13@helsingor.dk	
	MJE	Mikael Juul Jensen	mje13@helsingor.dk	
	SPE	Sisse Pedersen	spe58@helsingor.dk	
<b>Tømrerentreprisen m.fl.</b>				
KHPL	MUL	Mads Ullstad	mcbu@khpl.dk	22 26 42 58
<b>VVS- og vent. Entreprisen</b>				
Sylvest VVS	JOL	Jørgen Olsen	olsen@sylvestvvs.dk	40 90 58 09
<b>EL-entreprisen</b>				
SIF	KBO	Kasper Bodholdt	kbh@sif.dk	26 32 29 19
<b>Inventar entreprisen</b>				
Brønnum	MWI	Michael Wiberg	mw@brønnum.dk	40 19 86 83
<b>Øvrige</b>		n/a		
<b>Bilag:</b>		Ingen		
				<b>SLUT</b>