

Referat

Sendt pr.: mail

Dato: 03.01.2018

Sag nr.: 30029

Emne: Referat

Rev. 00

Referat 01

Projekt: Anretterkøkken – Helsingør Rådhus
Sags nr.: 30029
Mødetype: Byggemøde
Bygherre: Helsingør Kommune
Formål: Udførelse og Koordinering samt arbejdsmiljø

Indkaldt den: 19.12.2017 Uge 51
Afholdt den: 03.01.2018 Uge 01
Sted og tid: Helsingør Rådhus Kl. 09.00

Deltagere:

Franck Lund Petersen	Helsingør Kommune	Bygherre	FLP
Christian Hansen	Helsingør Kommune	Bruger/rådhuset	CHA
Mads Ullstad	KHPL	Tømrerentreprisen	MUL
Jan Larsen	KHPL	Tømrerentreprisen	JLA
Peter Sewohl	Helsingør Ventilation	U/E til VVS Entreprisen	PSE
Jørgen Olsen	Sylvest VVS	VVS entreprisen	JOL
Kasper Bodholdt	SIF	EL entreprisen	KBO
Michael Wiberg	Bronnum	Inventar entreprisen	MWI
Kim Møller	LeanDesign	Byggeleder	KEM
Jens Christian Christensen	LeanDesign	Rådgiver	JCC

Afbud:

Sisse Pedersen	Helsingør Kommune	Brugere	SPE
Mikael Juul Jensen	Helsingør Kommune	Administration	MJE
Pia Albrektsen	Helsingør Kommune	Bygherre	PAL

Dagsorden:

0. Bemærkninger til sidste referat/indkaldelse
1. Aftaler
2. Byggeplads
3. Tidsplan
4. Projekt
5. Arbejdsmiljø
6. Diverse og næste møde

AKTION

0. Bemærkninger til sidste referat/indkaldelse

0.01 Ingen bemærkninger til referat 00 ALLE

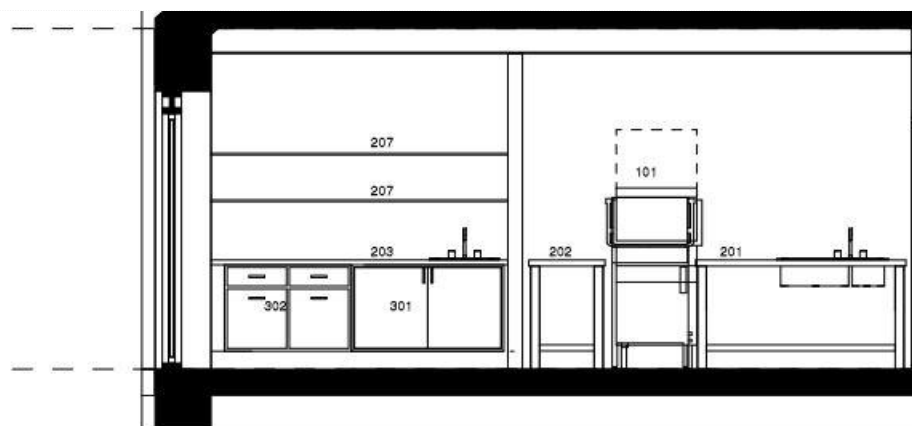
1. Aftaler

1.02 MUL oplyste, at kontrakt underskrives d.d. og tilsendes JCC på mail som PDF – således samler JCC de 4 kontrakter til bygherrens underskrifter, hvorefter de returneres til hver især – denne i indeværende uge. MUL/
JCC

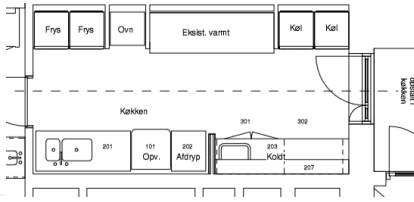
Oversigt over kontrakter:	Underskrevet	Entreprenør	Bygherre
Tømrer entreprisen	Nej		Nej
VVS entreprisen	Ja		Nej
Elektriker entreprisen	Ja		Nej
Inventar entreprisen	Ja		Nej

1.03 Alle er enige om kontraktens ordlyd – der skal ikke stilles sikkerhed, men det er aftalt d.d., at der ikke skrives aconto faktura, men at der straks efter aflevering udskrives slutfaktura, som ekspederes hurtigt. Jf. aftale kan tilbagehold af udbetaling ske til frigivelse, straks eventuelle fejl og mangler er udbedret. ALLE

1.04 MWI er blevet bedt om, at fremkomme med tilbud på bordplade (og senere også underskabe i RS pos. 301 og 302) med vask i længde ca. 2000 mm med vulst til brug ved pos. 203, idet 207 er hylder i RS som leveres af MWI. (Gentagelse fra 4.02 i referat 00)



Fremtidig opstalt i køkken
1 : 50

2. Byggeplads		
2.04	Støvvæg forsynes med "lyslås" åbning/lukning og sikres tæt, idet der principielt ikke skal ske passage gennem støvvæg.	MUL
2.05	Eksisterende brandmeldere drøftes og CHA kunne oplyse, at alle 3 meldere er sat ude af drift d.d. grundet risiko for aktivering af støv eller lignende. Dette drøftes også i relation til sikkerhed i tilfælde af brand og der fandtes enighed om, at det alene er melderer i køkken loftet, der permanent afbrydes. CHA vil igangsætte de 2 øvrige og alle "lovede" ikke at bringe støv i disse rum.	CHA/ ALLE
2.06	MWI oplyste, at nyt køkken vil blive transporteret af flyttefirma gennem hovedtrappe, mens øvrige oplyste, at elevator og bagtrappe burde kunne anvendes.	ALLE
3. Tidsplan		
3.02	JCC opfordrede alle til at følge tidsplanen, idet er MEGET vigtigt, at der afsluttes og afleveres fredag uge 6.	ALLE
3.03	MWI oplyser, at afklaringer omkring tilkøb skal ske i løbet af uge 02 senest for levering uge 06.	MWI
4. Projekt		
4.01	<i>Det aftales, at MWI afgiver tilbud på Filter (blødgøringsfilter/vand) til opvaskemaskinen.</i> (Gentagelse 1)	MWI
4.02	Det aftales, at bordplade i køkken, som skal udføres i forlængelse af opvaskepladsen i nichen mod trappe-/bagtrappe opmåles efter nedrivning nedtagning og MWI afgiver tilbud på ny RS bordplade med vulst og vask – se nedenfor.	MWI
		

4.03	Det aftales, at MWI fremsender produktionstegning af opvaskemaskine med angivelse af tilslutningssteder. Denne sendes til JCC som rundsender. (Gentagelse 1)	MWI
4.04	Store buffet bord (arrangement) drøftes – forside af hvid formica – JCC kommer med farve (9010) og hylder kan være gennemgående – produktionstegning fremsendes til bygherrens godkendelse før produktion (Gentagelse 1)	MWI
	Med den bemærkning, at SPE forud for mødet oplyste, at store buffet bord skulle leveres med opdeling og ikke gennemgående hylder under bord.	SPE/ MWI
4.05	Det er aftalt mellem SPE og MWI, at RS bordplader leveres med opkanter (vulst)	MWI/ SPE
4.06	MWI fremkommer med tilbud på kold vands arrangement (med og uden brus) i store buffet bordet.	MWI
4.07	KBO kommer med oplæg til levering af indbygningsspot i loft i køkken med LED lyskilde – dette i så god tid forinden, at bygherren kan nå at godkende dem inden indkøb.	KBO
4.08	PSE kommer med løsning på etablering af ventilation med afkast over tag, idet den eksisterende skal findes forud for beslutning om endelig løsning.	PSE
4.09	JOL og JCC aftalte, at bordplade, vask og armatur kan demonteres og nedtages i et stykke til depot.	JOL
4.10	JCC tager kontakt til G4S for demontage af brandmelder i køkken (loftet)	JCC
5. Arbejds miljø		
5.02	JCC er arbejdsmiljøkoordinator på projektet.	ALLE
0. Diverse og næste møde		
6.02	Aftales til onsdag den 17.01.2018 – tidspunkt aftalt til 09.00	

6.02		Kim Møller er byggeleder fra d.d. og frem til aflevering. Kontakt informationer er på næste side.		
03.03.2018 - Referat sendt til – se nedenfor + Referat er også uploadet på leanweb.dk sag 30029				
Deltager	Init	Navn	Mail	Mobil
Rådgiver, tilsyn og byggeledelse				
	JCC	Jens Christian Christensen	jcc@leandesign.dk	51 26 84 21
	KEM	Kim Møller	kem@leandesign.dk	40 87 15 68
	GK	Gert Kronkvist	gk@leandesign.dk	21 97 72 42
	CLT	Claus Thorsøe	ct@leandesign.dk	51 26 43 70
Bygherre/brugere				
	FLP	Franck Lund Petersen	flp11@helsingor.dk	25 31 24 44
	PAL	Pia Albrektsen	pal13@helsingor.dk	
	MJE	Mikael Juul Jensen	mje13@helsingor.dk	
	SPE	Sisse Pedersen	spe58@helsingor.dk	
Tømreentreprisen m.fl.				
KHPL	MUL	Mads Ullstad	mcbu@khpl.dk	22 26 42 58
VVS- og vent. Entreprisen				
Sylvest VVS	JOL	Jørgen Olsen	olsen@sylvestvvs.dk	40 90 58 09
EL-entreprisen				
SIF	KBO	Kasper Bodholdt	kbh@sif.dk	26 32 29 19
Inventar entreprisen				
Brønnum	MWI	Michael Wiberg	mw@brønnum.dk	40 19 86 83
Øvrige		n/a		
Bilag:		Ingen		SLUT