

## Tilsynsnotat 04

Helsingør Kommune  
Nordvestskolen

Dato: 30.09.2017  
Sag nr.: 30023  
Emne: Tilsynsnotat  
Rev. 00

Sendt pr. mail: Entreprenør og bygherre samt brugere  
Kopi sendt til: Tegnestuen

## Tilsynsnotat 04

**Projekt:** Nordvestskolen, PCB Sanering, nye vinduer og yderdøre

**Bygherre:** Helsingør Kommune, Center for økonomi og bygninger, att.: Flemming Ravn

**Entreprenør:** Søndergaard Nedrivning, att.: Kasper Sørensen, Anders Nielsen og Mikkel Vejby  
Carlsen & Co. Att: Thomas Carlsen og Karim A. Adwan  
Sylvest VVS att: Jørgen Olsen og Søren Sylvest  
Boysen El og teknik att: Peter Boysen og Nicolaj Christensen

**Entreprise:** 01. Nedrivning (indenfor kontrakt)  
08. Maler (indenfor kontrakt)

**Tilsyn:** Uge 35, tirsdag – udført af LeanDesign, att: Jens Christian Christensen

**Stade:** Udførelse af PCB sanering m.v.

Den 29. august har undertegnede været på tilsyn på ovennævnte projekt – følgende entreprenører deltog, var med, var på pladsen eller som øvrigt nævnt nedenfor:

- 01. Nedrivning var tilstede (og Jack Pommer) og deltog i rundering.
- 02. Byggeplads var tilstede med Karim Al-Adwan
- 05. Tømrer var tilstede med Karim Al-Adwan
- 06. VVS har løbende på pladsen for demontager, men deltog ikke
- 07. EL er løbende på pladsen for demontager, men deltog ikke
- 08. Maler var tilstede med Karim Al-Adwan og maler som er på pladsen – begge deltog i rundering.

Bygherrens bruger repræsenteret ved Svend Engelsen deltog ikke denne gang – der er aftalt brugermøde fredag den 01.09.2017 kl. 14.00, hvor Svend Engelsen deltager.

Nedenfor er specifikke bemærkninger til det under tilsynet besøgt, men der her gives generelle bemærkninger:

Generelle bemærkninger:

**Projektmateriale:**

Der er tilkommet notat af 25.08.2017 som resultat af stormødet på pladsen med Teknologisk afholdt den 24.08.2017 som igen blev afholdt grundet notat af 21.08.2017 fra tilsyn udført af Teknologisk samme dag.

**Tidsplanen:**

Jf. tilsynsnotat 03 og byggemødereferater er det aftalt, at arbejdet afsluttes inden udgangen af august måned. Det er formentlig ikke fuldt ud realistisk nu, hvorved dele af arbejdet med rengøring efter sanering m.v. må foregå i uge 36.

Ved tilsynet i går fandtes det nødvendigt, at der foregår en koordinering mellem saneringen og malerarbejdet og en detailtidsplan for færdiggørelsen af saneringen med maler involveret bør være som følgende:

**Blok 11 – stueetagen rum til højre**

Onsdag	Pletspartling lette vægge og spartling vinduesfåse
Torsdag	Forsegling lette vægge og hvor der er maling på betondragere, fjernes dette
Fredag	Forsegling færdig incl. vinduesfåse
Uge 36	
Mandag	Rengøring efter sanering
Derefter	Lofter genmonteres – oplæg er, at det udføres af Tømrer betalt af Nedrivning, malerarbejde færdiggøres, gulve færdiggøres, elektrikerarbejder færdiggøres

**Blok 11 – stueetagen rum til venstre**

Onsdag	Pletspartling lette vægge og spartling vinduesfåse
Torsdag	Forsegling lette vægge og betondragere hvor der er maling
Fredag	Forsegling færdig
Uge 36	
Mandag	Beslutning om gulve – om overfladen håndfjernes eller om hele gulvet optages.
Tirsdag	Gulve færdige
Onsdag	Gulve færdige
Torsdag	Rengøring efter sanering incl. støvsugning lofter
Derefter	Malerarbejde færdiggøres, gulve færdiggøres, elektrikerarbejder færdiggøres

**Blok 11 – stueetagen entre og trapperum**

Onsdag	Gulve fjernet og færdig
Torsdag	Pletspartling lette vægge og spartling vinduesfalse
Fredag	Forsegling lette vægge jf. notat fra teknologisk – ikke inde på toilet og lignende som i notat
Uge 36	
Mandag	Forsegling færdig
Tirsdag	
Onsdag	
Torsdag	Rengøring efter sanering incl. støvsugning lofter
Derefter	Malerarbejde færdiggøres, gulve færdiggøres, elektrikerarbejder færdiggøres

**Blok 11 – 1. sal**

Onsdag	Spartling false - maler
Torsdag	Spartling false - maler
Fredag	Forsegling lette vægge jf. notat fra teknologisk – ikke inde på toilet og lignende som i notat
Uge 36	
Mandag	Forsegling færdig
Tirsdag	Rengøring efter sanering.
Derefter	Malerarbejde færdiggøres, gulve færdiggøres, elektrikerarbejder og VVS- og Ventilation færdiggøres klar til inventar uge 44.

Blok 10 burde kunne færdiggøres af Nedrivning i indeværende uge incl. forseglinger i stueetagen – rengøringer af blok 10 kan ske mandag senest tirsdag uge 36, hvorefter den overlades til følgende arbejder:

**Blok 10 - stueetage**

Uge 36	Installationer kontrolleres
Uge 37	Malerarbejder (de forseglede arealer)
Uge 38	Nye vinduer
Uge 39	Nye vinduer
Uge 40	Malerarbejder lysninger samt fugninger

**Blok 10 – 1. sal**

Uge 36	Installationer
Uge 37	Installationer
Uge 38	Installationer
Uge 39	Malerarbejder
Uge 40	Malerarbejder
Uge 41	Gulvarbejder

**Byggepladsen:**

Ingen bemærkninger

**Myndigheder:**

Ingen bemærkninger

Specifikke bemærkninger:

Se nedenfor:

**Tilsyns- Aktivitet/emne**

**nr. (ID)**

04.01



Blok 11, stueetagens rum til venstre

**Bemærkning**

Det er oplyst, at arbejdet med at optage banevare på trægulve er håndarbejde og ekstraarbejde, da det er på trægulve – trægulve bliver beskadiget og det tager lang tid

**Action**

Nedriver afventer yderligere før eventuelt meromkostning er oplyst og bygherre godkendt

04.02



Væg der er afrenses og væg der er forsejlet

Her ses, hvorledes arbejdet er udført rigtigt – hvor vægge er afrenses står de spartlet og hvor der fandtes rester af maling, forsejlet på spartlet område. Forsejling giver lettere ru overflade, der afslibes let for ruheder før maling

Maler sliber let værste ruheder før maling

04.03



Rester af maling på betondragere

Rester af maling på betondragere fjernes – dette er få steder – arbejdet sker som håndarbejde

Nedriver melder klar, når arbejdet er udført – før rengøring

04.04



Blok 10 – 1. sal – nedrevet væg

Nedrevet væg færdiggøres incl. jern/armering – let væg nedrives og arbejdet færdiggøres jf. plan herfor med forsegling, optagning gulve og rengøring som afslutning

Nedriver bedes huske skråstivere på facade – der hvor manden står på stigen på foto for afstivning af facaden

Nedriver bedes huske på følgende: At der foretages luftkvalitetsmåling som før sanering i samme rum – men efter sanering – resultat tilsendes undertegnede.

Spørgsmål om Nedriver stiller sikkerhed besvares af byherren.

Skulle der være spørgsmål til nærværende, kan disse stilles på mail: [jcc@leandesign.dk](mailto:jcc@leandesign.dk).

Med venlig hilsen  
**LeanDesign ApS**

**Jens Christian Christensen**  
Bygherrerådgiver

Bilag: Ingen  
Kopi: Bygherre, brugere (skolen) og entreprenører

Tilsynsnotat sendt til:

Bygherre:

KJO Kari Jørgensen: kjo37@helsingor.dk – telefon: 49282861  
API Anders Pilgaard: api37@helsingor.dk – telefon: 49281999  
FLR Flemming Ravn: flr11@helsingor.dk – mobil: 25312431

Nordvestskolen:

EBE Erling Bergman: ebe37@helsingor.dk – mobil: 25313563  
SEN Svend Engelsen: lgh08@helsingor.dk – mobil 25311930  
LBN Leo Bilgrav Nielsen: lbn37@helsingor.dk – mobil: xx

Entreprenører på 30023 PCB Sanering og nye vinduer og døre:

01.Nedrivning

KSØ Søndergaard Nedrivning – Kasper Sørensen: ks@soendergaard.dk – mobil 30684105  
MVE Søndergaard Nedrivning – Mikkel Vejbo: mve@soendergaard.dk – mobil: 50600441  
ANI Søndergaard Nedrivning – Anders Nielsen: an@soendergaard.dk – mobil: 21192446

02.Byggeplads

05.Tømrer

08.Maler

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: tmc@carlsenogco.dk – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: ka@carlsenogco.dk – mobil: 27107283

06.VVS

SSY Sylvest VVS – Søren Sylvest: soeren@sylvestvvs.dk – mobil: 40905800  
JOL Sylvest VVS – Jørgen Olsen: olsen@sylvestvvs.dk – mobil: 40905809  
PSE Helsingør Ventilation – Peter Sewohl: info@helsingorventilation.dk – mobil: 40905808

07.EL

PBO Boysen EL – Peter Boysen: PB@Boysen-el.dk – mobil: 26701220  
NBC Boysen E: - Nicolai Beck Christensen: nc@boysen-el.dk – mobil: 28513735

Tilsyn/byggeledelse:

Generelt

JCC Jens Christian Christensen: jcc@leandesign.dk – mobil: 51268421

Inventar

KEM Kim Edelskov Møller: kem@leandesign.dk – mobil: 40871568

Staderegistrering, KS

JOC Joachim Christensen: joc@leandesign.dk – mobil: 40267158

Rådgivere:

Nordvestskolen

MDO Marie Dæhlie Olsen: mdo@leandesign.dk – mobil: 61755861

SLUT

Side 6 af 6