

Sag.: 30018 – PCB sanering, nye vinduer og yderdøre samt nye faglokaler på 3 skoler

Byggemøde afholdt uge **43**

Mandag den 23.10 kl.10.00

Sted: Byggepladsen, Nordvestskolen, Helsingør

Deltagere: FLR, JOL, NBC, MFR, KEM, TMC og JCC (ref.)

Dagsorden:

01. Bemærkninger til sidste møde
02. Kvalitet (Løsninger)
03. Tidsplan
04. Økonomi
05. Byggepladsen
06. Huskeliste
07. Diverse og Næste møde

Bemærk:

30018 = Alle skolerne

30019 = Nordvestskolen, faglokaler

30020 = Skolen ved rønnebær Alle, faglokaler

30021 = Tibberupskolen, faglokaler

30023 = PCB Sanering og nye vinduer og døre

Resumé:			24.10.2017
01. Bemærkninger til sidste møde			Aktion
01.14	30023	Ingen bemærkninger	
02. Kvalitet (udførelsen)			Aktion
02.149	30021	I relation til pkt. 02.135 (uge 42) efterlyste MFR, at loftlem til loftrum i ventilationsrum genmonteres. TMC lovede den blev genmonteret tirsdag fra morgenstunden.	TMC
02.150	30018	I relation til pkt. 02.137 (uge 42) oplyste KEM, at HSØ har bekræftet fremtidig deltagelse på byggemøder.	HSØ
02.151	30023	MFR kunne oplyse, at der foretage indregulering onsdag/fredag denne uge, således at ventilationen kan være klar til at kunne køre mandag uge 44.	MFR
02.153	30021	NBC efterlyste el materiel til montage i inventar – skulle være blevet leveret af HSØ/ST-Skoleinventar – KEM vil følge op, alternativt vil NBC selv foretage indkøb senest onsdag, for montage torsdag og fredag. Kem vender tilbage.	KEM

02.154	30019	I relation til pkt. 02.138 (uge 42) blev den i resumé af uge 42 beskrevne tidsplan løbet igennem med følgende og nedenstående justeringer og tilpasninger, idet inventar leveres og monteres fra mandag uge 46.				ALLE
	Uge 43	Blok 10	Stueetage	Torsdag/fredag Tirsdag/onsdag	Rengøring incl. gulve (PUR) Reparationer i linoleumsgulve	FLR TMC
			1. salen		VVS arbejder Ventilationsarbejder Stålarbejde færdiggøres	JOL PSE,MFR TMC
		Blok 11	Stueetage		El-arbejder udføres Ventilationsarbejder udføres Lofter færdiggøres Inddækning gammel ventilation	NBC PSE,MFR TMC TMC
			1. salen		El-arbejder udføres Ventilationsarbejder udføres VVS-arbejder udføres	NBC PSE,MFR JOL
				NBC melder klar	Gipsvægge – store væg lukkes Malerarbejde	TMC TMC
	Uge 44	Blok 10	Stueetage		Skolen indflytter og ibrugtager Vinkelbeslag under 4 døre, udv.	FLR TMC
			1. salen	Mandag-tirsdag Mandag-tirsdag Onsdag-fredag	Lukning af stål / spartling m.v. Gipsvægge – klar til maling Gulve (tager nok ikke hele ugen)	TMC TMC TMC
		Blok 11	Stueetage		Malerarbejder El-arbejder Ventilationsarbejder	TMC PBO PSE,MFR
			1. salen		Malerarbejder herunder lofter Færdiggøre Vent. før inventar Færdiggøre EL før inventar Færdiggøre VVS før inventar	PSE,MFR PBO JOL
	Uge 45	Blok 10	1. salen		Færdiggøre Vent. før inventar Færdiggøre EL før inventar Færdiggøre VVS før inventar Snedkerarb. færdig før inventar	PSE,MFR PBO JOL TMC
		Blok 11	Stueetage	Torsdag-fredag	Gulve – færdige incl. fodpanel	TMC
			1. salen	Mandag-onsdag	Gulve – færdige incl. fodpanel	TMC
				Torsdag-fredag	Færdiggøre Vent. før inventar	PSE,MFR
				Torsdag-fredag	Færdiggøre EL før inventar	PBO
				Torsdag-fredag	Færdiggøre VVS før inventar	JOL
				Torsdag-fredag	Snedkerarb. færdig før inventar	TMC

02.155	30021	I relation til pkt. 02.141 (uge 42) afventes det, at PBO kommer fra ferie, idet PBO formentlig har fundet løsning på det nævnte BUS kabel. NBC følger internt op.	NBC
02.156	30019	I relation til pkt. 02.142 (uge 42) drøftes de 3 aggregater som sidder i loftet på 1. sal i blok 11 og det aftales, at NBC foretager tilslutning med afbryder og styrefunktion for hastighed på væg – således at der kan sættes strøm til ventilatorerne.	NBC
02.157	30019	JCC efterlyser hos SLU nyt om diagram på ventilation fra NETA Vent.	SLU
02.158	30019	MFR finder pæn/pænere løsning på ventilation blok 11, 1. salen og de 3 aggregater, hvis kanal sidder blottet ud i rummet.	MFR
02.159	30021	I relation til pkt. 02.144 (uge 42) foretager TMC bygningsrengøring af skolens faglokaler og gang i weekenden og ikke fredag. TMC taler med skolen og Dennis eller Niels om adgang.	TMC
02.160	30021	I relation pkt. 02.147 (uge 42) følger JCC op hos konsulent John Birkeholm mobil 22 22 23 36 omkring samtaleanlæg	JCC
02.161	30021	I relation til pkt. 02.148 (uge 42) har JCC fået bekræftet, at G4S har udført arbejde på skolen.	ALLE
02.162	30020	NBC ser på kontakt i væg mod sljædlokalet, men inde på faglokale siden – det aftales, at stik afblændes, men ikke fjernes.	NBC
02.163	30020	JOL gjorde opmærksom på, at der i kælder mangler, at blive udført en rørkasse. TMC ser på dette og får arbejdet igangsat denne uge.	TMC
02.164	30021	JOL spurgte ind til ION bytteanlæg for tilslutning af vaskemaskiner – JCC vil undersøge dette nærmere.	JCC
		(udenfor mødet)	
		De opvaskemaskiner, der leveres, anvender ikke ION bytteanlæg, idet de leveres i en kvalitet, hvor dette ikke kræves.	ALLE
02.165	30021	JCC beder SLU om at drøfte CTS tilslutning, idet MFR oplyser, at der godt kan tilsluttes CTS på ventilation – dette er ikke med i projektet – men SLU indhenter tilbud på dette.	SLU
02.166	30019	TMC beder KEM om at sikre, at stinkskab flyttes denne uge, for at der kan laves gipsarbejde, hvor stinkskalet i dag står – KEM tager kontakt til HSØ.	KEM
02.167	30019	TMC bad JCC om at finde løsning på dørtrin på 4 døre ud mod ”syd” blok 10 stueetagen, idet der mangler understøtning.	JCC
		(udenfor mødet)	
		TMC udfører vinkel som understøtning – dette snarest muligt.	TMC

02.--		Tilsynsnotater (fast punkt)					Oversigt uge 43
		Status	30019	30020	30021	30023	30018
			Nordvest	Rønnebær	Tibberup	PCB/vindu	Samlet
	01. Nedr.	-	-	-	-	01, 02, 03, 04, 05, 06 + TI's 01 - 02	8
	02. Bygpl.	-	-	-	-	-	-
	04. Mur	-	-	01	-	-	1
	05. Tøm	-	-	02	-	06, 07	3
	06. VVS/V	-	-	-	01, 02	-	2
	07. EL	-	-	-	-	-	-
	08. Mal	-	-	02	-	06, 07	3
	09. Inv.	-	-	-	-	-	-
	10. Øvrige	-	-	-	01	-	1
	Samlet ialt	--	--	2	2	9	

03. Tidsplan			Aktion				
03.21	30023	I relation til pkt. 03.19 (uge 42) skal blok 11, stueetage være færdig i december for overflytning, så administration kan være kørende efter nytår.	ALLE				
03.22	30018	Som resumé og bekræftelse på inventar leverance, montage og færdiggørelse arbejdes der efter nedenstående plan:	ALLE				
		Sag nr.:					
		Opstart leverance (montage)	Færdig montage (tilslutning)				
		30021	Uge 39 (40) Uge 42 (43)				
		30020	Uge 44 (44) Uge 45 (46)				
		30019	Uge 46 (46) Uge 48 (49)				
		Afleveringer sker ugen efter uge i ().					
02.23	30018	Nedenstående staderegistrering er oplyst på mødet og dermed ikke blevet vurderet af tilsyn/bygherre – dette sker inden næste møde, hvorfra der så kan faktureres for oktober måned 2017 som aconto.	ALLE				
03.--		Staderegistrering (fast punkt)					Gældende for uge 43
		30019	30020	30021	30023	30018	
		Nordvest	Rønnebær	Tibberup	PCB/Vindu	Samlet	
	01. Nedr.	100%	100%	100%	95%	--	
	02. Bygpl.	10%	60%	90%	95%	--	
	04. Mur	--	90%	100%	--	--	
	05. Tøm	40%	60%	98%	95%	--	
	06. VVS/V.	50%	70%	90%	95%	--	
	07. EL	60%	63%	90%	95%	--	
	08. Mal	0%	5%	67%	95%	--	
	09. Inv.	0%	0%	0%	--	--	
	10. Øvrige	0%	0%	0%	--	--	
	Samlet ialt	41%	60%	84%	95%	--	
	<i>Sidste uge</i>	22%	53%	76%	93%	--	

04. Økonomi						Aktion	
04.27	30018	I relation til pkt. 04.23 (uge 42) oplyste JCC, at der er udsendt oplæg til endeligt byggeregnskab på 30023 og 30021 som skal besvares denne uge				ALLE	
04.28	30023	I relation til pkt. 04.26 (uge 42) vender FLR tilbage med svar på, om arbejdet skal udføres.				FLR	
05.--		Oversigt Økonomi				Gældende for uge 43	
	30018	Se også 06. Huskeliste				Alle	
		01. Nedr.	30023	Afregnet mangler bygherre accept	Uge 43	JCC	
		02. Bygpl.					
		04. Mur					
		05. Tøm					
		06. VVS/V					
		07. EL					
		08. Mal					
		09. Inv.					
		10. Øvrige					
		11. Byghr.		Adgang mellem blok 10 og 11, 1 sal	FLR		
05. Byggepladsen (arbejds miljø)						Aktion	
05.28	30019	TMC ændrer byggepladshegnet, så blok 10, stueetage friholdes for afspærringer, mens der foretages afspærring for øvrige igangværende byggepladsområder. TMC igangsætter samtidig oprydning nu denne uge.				TMC	
05.29	30021	I relation til pkt. 05.27 (uge 42) fjernes byggeplads denne uge på Tibberup				TMC	
05.--		Bemanding (fast punkt)				Gældende for uge 43	
			30019	30020	30021	30023	
			Nordvest	Rønnebær	Tibberup	PCB/Vindu	
						30018	
						Samlet	
		01. Nedr.	0	0	0	0	--
		02. Bygpl.	0	0	0	0	--
		04. Mur	0	0	0	0	--
		05. Tøm	3	2	1	1	--
		06. VVS/V.	4	3	3	3	--
		07. EL	0	4	2	2	--
		08. Mal	0	0	0	0	--
		09. Inv.	0	0	3	0	--
		10. Øvrige	0	0	0	0	--
		Samlet ialt	7	9	10	6	32

05.--	30018	Arbejds miljø						
05.A01.		Arbejds miljø/ farlige aktiviteter						
		Ingen bemærkninger						
05.A02.		Byggepladsens fællesarealer						
		Ingen bemærkninger						
05.A03.		Runderinger og nærved ulykker/ulykker						
		Ingen bemærkninger						
05.A04.		Andet:						
		Ingen bemærkninger						
06. Huskeliste							Aktion	
06.43	30018	I relation til pkt. 06.43 (uge 42) har JCC udsendt D&V materiale – bygningsdelskort til udfyldelse snarest og senest inden aflevering mandag. JCC sender til MFR også.					ALLE	
07. Diverse og Næste møde							Aktion	
07.01		Mandag: uge 44 – på Nordvest. Deltagere: Alle (der har mulighed) Afbud: FLR melder afbud					ALLE	
07.03		Øvrige og kommende møder: Afleveringsgennemgange (før aflevering) som følgende					ALLE	
	30021	Tibberupskolen - faglokaler	Mandag ug 44 kl. 11.00 med deltagelse af skolen, TMC, JOL, PBO, PSE/MFR, FLR, HSØ, KEM og JCC			ALLE		
07.04	Alle	Ferieliste						
		Ferie	Uge 43	Uge 44	Uge 45	Uge 46	Uge 47	
		Init A:	PBO		JCC			
		Afløser:	NBC		KEM			
		Init B:	PSE					
		Afløser:	MFR					
Bilag:		Ingen						

Referat lagt på leanweb.dk den 24.10.2017

Organisation – orientering om resumé af møde (referat) er sendt til følgende:

Bygherre:

KJO Kari Jørgensen: kjo37@helsingor.dk – telefon: 49282861
API Anders Pilgaard: api37@helsingor.dk – telefon: 49281999
LZA Luigi Zabeo: lza10@helsingor.dk – mobil: 25312072
CAO Tuan Ba Cao: cao13@helsingor.dk - 4928 4113 (døgnet rundt)
FLR Flemming Ravn: flr11@helsingor.dk – mobil: 25312431
JKI Jan Krog Islin: jki11@helsingor.dk – mobil: 25312437
EHA Egil Herforth Hansen: leh52@helsingor.dk – mobil:

Nordvestskolen:

TAN Tandplejeren (blok 5): nv-tand@helsingor.dk – telefon: 49281848
EBE Erling Bergman: ebe37@helsingor.dk – mobil: 25313563
SEN Svend Engelsen: lgh08@helsingor.dk – mobil 25311930
LBN Leo Bilgrav Nielsen: lbn37@helsingor.dk – mobil: xx
SPD Søren Pedersen: spd37@helsingor.dk – mobil: xx

Skolen ved Rønnebær Alle:

MSI Morten Sieling: msi08@helsingor.dk – mobil: 25311942
KOL Karsten Olsen: kol37@helsingor.dk – mobil: xx

Tibberupskolen:

MHA Mads Hasselgaard: mah37@helsingor.dk – mobil 49282862
LGH Lars Gravlund Hansen: lgh08@helsingor.dk – mobil 25311935
DNL Dennis Nordahl Larsen: - mobil 41869007
NIE Niels – mobil 25311935 (Teknisk serviceleder)

Entreprenører på 30023 PCB Sanering og nye vinduer og døre:

01.Nedrivning

KSØ Søndergaard Nedrivning – Kasper Sørensen: ks@soendergaard.dk – mobil 30684105
MVE Søndergaard Nedrivning – Mikkel Vejbo: mve@soendergaard.dk – mobil: 50600441
ANI Søndergaard Nedrivning – Anders Nielsen: an@soendergaard.dk – mobil: 21192446
JKP Søndergaard Nedrivning – Jack Keis Pommer:

02.Byggeplads

05.Tømrer

08.Maler

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: tmc@carlsenogco.dk – mobil: 26837070
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: ka@carlsenogco.dk – mobil: 27107283

Entreprenører på 30019-21 Nye faglokaler på 3 skoler:

01.Nedrivning

02.Byggeplads

04.Murer

05.Tømrer

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: tmc@carlsenogco.dk – mobil: 26837070
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: ka@carlsenogco.dk – mobil: 27107283

06.VVS

SSY Sylvest VVS – Søren Sylvest: soeren@sylvestvvs.dk – mobil: 40905800
JOL Sylvest VVS – Jørgen Olsen: olsen@sylvestvvs.dk – mobil: 40905809
PSE Helsingør Ventilation – Peter Sewohl: info@helsingorventilation.dk – mobil: 40905808
MFR Helsingør Ventilation – Martin Froholdt: mf@helsingorventilation.dk – mobil: 53380320

07.EL

PBO Boysen EL – Peter Boysen: PB@Boysen-el.dk – mobil: 26701220
NBC Boysen E: - Nicolai Beck Christensen: nc@boysen-el.dk – mobil: 28513735

08.Maler

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: tmc@carlsenogco.dk – mobil: 26837070
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: ka@carlsenogco.dk – mobil: 27107283

09.Inventar

HSØ ST-Skoleinventar – Henrik Søndberg: hso@st-skoleinventar.dk - mobil: 30787026

Tilsyn/byggeledelse:

Generelt

JCC Jens Christian Christensen: jcc@leandesign.dk – mobil: 51268421

Inventar

KEM Kim Edelskov Møller: kem@leandesign.dk – mobil: 40871568

Staderegistrering, KS

JOC Joachim Christensen: joc@leandesign.dk – mobil: 40267158

Rådgivere:

Nordvestskolen

MDO Marie Dæhlie Olsen: mdo@leandesign.dk – mobil: 61755861

Skolen ved Rønnebær Alle og Tibberipskolen

JWR Jonas Wildt Rosenkilde: jwr@leandesign.dk – mobil: 51515685

Installationer alle skoler

SLU Søren Lundgaard: sl@leandesign.dk – mobil: 60614947

Konstruktioner alle skoler

GKR Gert Kronkvist: gl@leandesign.dk – mobil: 21977242

Øvrige:

Arbejdstilsyn Arbejdstilsynet: telefon: 70121288