

## Sag.: 30018 – PCB sanering, nye vinduer og yderdøre samt nye faglokaler på 3 skoler

Byggemøde afholdt uge 33

Mandag den 14.08 kl.10.00

Sted: Byggepladsen, Tibberupskolen, Idrætsvej 19 3060 Espergærde

Deltagere: LGH, JKI, EHA, PSE, MFR, ANI, KSØ, KAA, TMC, PBO, JOL, KEM og JCC (ref.)

### Dagsorden:

01. Bemærkninger til sidste møde
02. Kvalitet (Løsninger)
03. Tidsplan
04. Økonomi
05. Byggepladsen
06. Huskeliste
07. Diverse og Næste møde

### Bemærk:

30018 = Alle skolerne

30019 = Nordvestskolen, faglokaler

30020 = Skolen ved rønnebær Alle, faglokaler

30021 = Tibberupskolen, faglokaler

30023 = PCB Sanering og nye vinduer og døre

Resumé:			09.08.2017
<b>01. Bemærkninger til sidste møde</b>			<b>Aktion</b>
01.05	02.33	Kaa gjorde opmærksom på, at der var fejlrefereret i pkt. 02.33 udenfor mødet som svar på spørgsmål, idet JCC havde oplyst, at døren skulle være højrehængt – det er venstrehængt.	KA
01.06	05.--	JOL gjorde opmærksom på, at bemanding på 30021 ikke var angivet korrekt i uge 32, idet der har været 4 mand uge 32 – JCC nikkede anerkendende til forkert angivelse, idet der både er tale om VVS og Ventilation.	JOL
<b>02. Kvalitet (udførelsen)</b>			<b>Aktion</b>
02.40	30018	I relation til pkt. 02.27 (uge 32) oplyser PBOaf største dimension (diammeter) på kanaler er Ø350. KAA mener da at eksisterende lofthøjde kan bevares.	JCC
02.41	30021	I relation til pkt. 02.29 (uge 32) er det endeligt aftalt, at trods rummet skal brandisoleres, så placeres aggregat på 1. sal. SLU udarbejder notat omkring overflader m.v. som brandisoleringen som tilsendes KAA/TMC for tilbud på udførelse – KAA vender tilbage inden næste møde.	KA

02.42	30023	I relation til pkt. 02.30 (uge 32) udleverede JCC revideret projekt på stålkonstruktion – KAA modtog dette og bedes igangsætte arbejdet i forbindelse med, at KSØ/ANI foretager nedrivning af tværvæggen – det skal oplyses, at det er aftalt med KSØ/ANI at de monterer interimsafstivning af facade mod syd til stål er monteret.	CAA
02.43	30020	I relation til pkt. 02.34 (uge 32) har KAA sendt foto til GKR (statiker hos LeanDesign) som siger ok for den udførte understøtning.	CAA
02.44	30019	I relation til pkt. 02.36 (uge 32) afventer KAA og TMC med noget omkring eventuelt folie på døre i stedet for maling, indtil der ligger et notat eller lignende fra MDO omkring dette.	MDO
02.45	30019	I relation til pkt. 02.37 indhenter KEM tilbud fra HSØ på supplement af kort – MDO ved hvilke kort det handler om, såfremt det har indflydelse – KEM vender tilbage med tilbud til bygherren til dennes beslutning.	KEM
02.46	30018	I relation til pkt. 02.38 (uge 32) har JCC bedt SLU om notat på, i hvilket omfang sugearme leveres med eller uden ventiler – HSØ og KEM bedes være opmærksomme på dette og efterlyse notat og svar fra SLU rettidigt, så det ikke forhindrer rettidig leverance m.v.	KEM/ HSØ
02.47	30023	I relation til pkt. 02.39 (uge 32) sender JCC fotos af saneringen til teknologiskfor kommentarer til det udførte.	JCC
02.48	30021	CAA oplyser, at der kommer behov for nye loftplader og det er aftalt, at CAA prøver at danne sig et overblik for prissætning når det er muligt.	CAA
02.49	30021	JCC indledte punktet med at oplyse, at underliggende (kælder) lokale kommer alligevel til at blive bragt i anvendelse af skolen fra d.d. og derfor havde der i fredags uge 32 blevet igangsat aktiviteter for at sikre, det kunne anvendes. Hertil drøftes, hvorledes det fortsatte arbejde kunne udføres, hvortil JKI kunne se en ide i, at lade arbejdet ske udenfor normal arbejdstid, hvis dette kunne koncentreres indenfor rimeligheden – JCC vender tilbage til JKI omkring omfang m.v. Sløjdlokaler har vi 2 uger endnu og alt arbejde der skal ske hurtigst muligt.	JCC/ ALLE
02.50	30023	KSØ gennemgik arbejdet omkring PCB saneringen (inden ANI og KSØ gik fra mødet, idet de gik tidligere efter aftale) og oplyste, at der isættes armeret plast i stedet for krydsfiner i vindueshuller indtil der kommer af CAA/TMC nye vinduer – samme gælder dørene. Dette drøftes og det blev besluttet, at i blok 10 stueetagen anvendes krydsfiner – JKI kunne godt leve med dette, men ville sikre sig, at indbrud var besværliggjort yderligere i blok 10 stueetagen, da der er inventar og færdigindretninger der. Dette blev aftalt.	KSØ/ ANI
02.51	30023	(udenfor mødet) JKI og JCC besigtiger Nordvestskolens lofter i blok 11, stueetagen og 1. sal på fredag og vender tilbage til KSØ/ANI derefter med svar på løsning.	JKI/ JCC

02.--		Tilsynsnotater (fast punkt)	Oversigt uge 33				
		<b>Status på:</b>	<b>30019</b>	<b>30020</b>	<b>30021</b>	<b>30023</b>	<b>30018</b>
			Nordvest	Rønnebær	Tibberup	PCB/vindu	Samlet
		01. Nedr.	-	-	-	01, 02, 03	-
		02. Bygpl.	-	-	-	-	-
		04. Mur	-	-	-	-	-
		05. Tøm	-	-	-	-	-
		06. VVS/V	-	-	01	-	-
		07. EL	-	-	-	-	-
		08. Mal	-	-	-	-	-
		09. Inv.	-	-	-	-	-
		10. Øvrige	-	-	-	-	-
		Samlet ialt	--	--	1	3	4
<b>03. Tidsplan</b>							
							<b>Aktion</b>
03.09	30018	I relation til pkt. 03.08 (uge 32) fastholdes leveringstider for inventar som angivet. JCC gennemgik tidsplan og kunne konstatere følgende:					
		30019	n/a				
		30020	0-1 uger efter	Indhente			
		30021	0-0 uger efter	Fokus på ventilationsaggregat kører uge 42			
		30023	1-2 uger efter	Alene på sanering, uden samlet betydning			
03.10	30023	KSØ oplyste at arbejdet og entreprisen afsluttes helt uge 35, hvor Søndergaard Nedrivning er færdig.					
03.11		(udenfor mødet)					
	30023	ANI er efterfølgende spurgt JCC om weekend arbejde kunne lade sig gøre med udtagning af vinduer, hvor JCC oplyste, at dette ville være en fordel (omkostningsfrit)og ANI skulle orientere SEN forinden.					ANI
03.--		Staderegistrering (fast punkt)	Gældende for uge 33				
			30019	30020	30021	30023	30018
			Nordvest	Rønnebær	Tibberup	PCB/Vindu	Samlet
		01. Nedr.	0%	40%	90%	46%	--
		02. Bygpl.	0%	47%	50%	50%	--
		04. Mur	--	0%	100%	--	--
		05. Tøm	0%	0%	20%	8%	--
		06. VVS/V.	4%	0%	20%	80%	--
		07. EL	9%	24%	43%	95%	--
		08. Mal	0%	0%	0%	0%	--
		09. Inv.	0%	0%	0%	0%	--
		10. Øvrige	0%	0%	0%	0%	--
		Samlet ialt	3%	14%	40%	47%	--
		<i>Sidste uge</i>	<i>3%</i>	<i>11%</i>	<i>32%</i>	<i>47%</i>	<i>--</i>

03.--	JCC	(udenfor mødet) Nedrivning på 30023 har ikke sanering med i procentvurdering – arbejdet er 80% færdigt uge 33 – fejl i registrering	Alle																																																
<b>04. Økonomi</b>			<b>Aktion</b>																																																
04.11	JCC	I relation til pkt. 4.10 (uge 31) oplyser JCC, at lægen afventer og arbejdet med blok 5 kan derfor betragtes som værende færdig/udført.	Alle																																																
04.12	JCC	Rykker for at der fremsendes garantibeviser på sikkerhedsstillinger jf. skema nedenfor – eneste pt. er Boysen El Teknik der har afleveret.	Alle																																																
04.--		Administrative forhold (fast punkt) <span style="float: right;">Gældende for uge 32</span>																																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Status på:</th> <th>Sikkerhed</th> <th>KS plan</th> <th>D&amp;V</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Garanti AB92</td> <td>Kontrolplaner</td> <td>Bygningsdelskort</td> </tr> <tr> <td><b>01. Nedr.</b></td> <td>Rykker*</td> <td>Oprettet</td> <td>Afventer</td> </tr> <tr> <td>02. Bygpl.</td> <td></td> <td></td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>04. Mur</td> <td></td> <td></td> <td>--</td> </tr> <tr> <td><b>05. Tøm</b></td> <td></td> <td>Oprettet</td> <td>Afventer</td> </tr> <tr> <td><b>06. VVS/V</b></td> <td>Afleveret</td> <td>Oprettet</td> <td>Afventer</td> </tr> <tr> <td><b>07. EL</b></td> <td>Afleveret</td> <td>Oprettet</td> <td>Afventer</td> </tr> <tr> <td>08. Mal</td> <td></td> <td></td> <td>--</td> </tr> <tr> <td><b>09. Inv.</b></td> <td>Rykker</td> <td>??</td> <td>Afventer</td> </tr> <tr> <td>10. Øvrige</td> <td></td> <td></td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>Samlet ialt</td> <td>1</td> <td>--</td> <td>--</td> </tr> </tbody> </table>	Status på:	Sikkerhed	KS plan	D&V		Garanti AB92	Kontrolplaner	Bygningsdelskort	<b>01. Nedr.</b>	Rykker*	Oprettet	Afventer	02. Bygpl.			--	04. Mur			--	<b>05. Tøm</b>		Oprettet	Afventer	<b>06. VVS/V</b>	Afleveret	Oprettet	Afventer	<b>07. EL</b>	Afleveret	Oprettet	Afventer	08. Mal			--	<b>09. Inv.</b>	Rykker	??	Afventer	10. Øvrige			--	Samlet ialt	1	--	--	
Status på:	Sikkerhed	KS plan	D&V																																																
	Garanti AB92	Kontrolplaner	Bygningsdelskort																																																
<b>01. Nedr.</b>	Rykker*	Oprettet	Afventer																																																
02. Bygpl.			--																																																
04. Mur			--																																																
<b>05. Tøm</b>		Oprettet	Afventer																																																
<b>06. VVS/V</b>	Afleveret	Oprettet	Afventer																																																
<b>07. EL</b>	Afleveret	Oprettet	Afventer																																																
08. Mal			--																																																
<b>09. Inv.</b>	Rykker	??	Afventer																																																
10. Øvrige			--																																																
Samlet ialt	1	--	--																																																
		*Nedrivning har aftalt kortere frister med bygherren																																																	
<b>05. Byggepladsen (arbejds miljø)</b>			<b>Aktion</b>																																																
05.10	30020	KA oplyser, at skolen har givet ok til, at vi kan foretage delvis og begrænset opbevaring i det eksisterende sløjde lokale som er nabo lokalet – dette kunne være armaturer, ventilationskanaler og lignende.	Alle																																																
05.11	30023	ANI gjorde opmærksom på, at der var gener med elevernes cykelparkering																																																	
05.12	30021	LGH gjorde opmærksom på, at der i weekenden var konstateret åbne vinduer i arbejdsområdet og alle skal huske at sikre sig ved arbejdets ophør dagligt at der er lukket for vinduer og døre.	Alle																																																

05.--		Bemanding (fast punkt)	Gældende for uge 33						
			30019	30020	30021	30023	30018		
			Nordvest	Rønnebær	Tibberup	PCB/Vindu	Samlet		
		01. Nedr.	0	3	0	9	--		
		02. Bygpl.	0	0	0	0	--		
		04. Mur	0	0	0	0	--		
		05. Tøm	0	0	1	0	--		
		06. VVS/V.	0	2	4	1	--		
		07. EL	0	0	0	1	--		
		08. Mal	0	0	0	3	--		
		09. Inv.	0	0	0	0	--		
		10. Øvrige	0	0	0	0	--		
		Samlet ialt	0	5	5	14	24		
5.12	30018	<p>I relation til 5.10 og 5.11 afholdes sikkerhedsmøde med særskilt referat efter nærværende byggemøde. JCC oplyste endvidere, at der nu ligger opdateret Plan for Sikkerhed og Sundhed – PSS for de 3 skoler i skurvogne og på leanweb – øvrige sikkerhedsdokumenter som:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Runderinger (mønsterarbejdsplads)</li> <li>- APV</li> <li>- Sikkerhedsplan, organisation, telefonliste</li> <li>- Beredskabsplan</li> </ul> <p>Overvejes til næste sikkerhedsmøde som afholdes om 14. dage</p>						Alle	
<b>06. Huskeliste</b>									<b>Aktion</b>
06.16	30021	I relation til pkt. 06.13 er det efter mødet blevet besigtiget og besluttet af bygherren, at gulvet ikke skiftet – dette har JCC skrevet en mail af 15.08 om ud til alle og bedt alle om, at passe godt på det eksisterende gulv, idet dette skal genanvendes i fremtidige forhold.							Alle
06.17	30020	I relation til pkt. 05.09 (uge 32) skulle G4S have foretaget nedtagning af de meldere, der sidder i lofter og vægge, der nedrives – KA ser på dette og vender tilbage til JCC, såfremt der fortsat er G4S arbejder (meldere m.v.) som skal nedtages for den videre proces.							KA

07. Diverse og Næste møde								Aktion
07.01		Mandag: uge 34 Deltagere: Alle (der har mulighed)						Alle
07.03		Øvrige og kommende møder:						
	30020	Lys/armaturer på Skolen ved Rønnebær Alle				Uge 33	JKI, PBO, JCC	
	30023	JCC indkalder – (udenfor mødet: Mødet afholdes fredag den 17.09 kl. 07.00 og JKI og JCC kører derefter på 30023 Nordvestskolen for drøftelse af lofter						JKI, JCC
	30021	Inventaropmåling på Tibberupskolen				Uge 33	HSØ, KEM	
07.04	Alle	Ferielliste						
		<b>Ferie</b>	Uge 31	Uge 32	Uge 33	Uge 34	Uge 35	Uge 36
		Init A:		FLR	FLR	FLR		
		Afløser:		JKI	JKI	JKI		
		Init B:				JCC		
		Afløser:				KEM		
		Init C:				PBO		
		Afløser:				Ingen		

Referat lagt på leanweb.dk den 15.08.2017

**Organisation** – orientering om resumé af møde (referat) er sendt til følgende:

Bygherre:

KJO Kari Jørgensen: [kjo37@helsingor.dk](mailto:kjo37@helsingor.dk) – telefon: 49282861  
 API Anders Pilgaard: [api37@helsingor.dk](mailto:api37@helsingor.dk) – telefon: 49281999  
 LZA Luigi Zabeo: [lza10@helsingor.dk](mailto:lza10@helsingor.dk) – mobil: 25312072  
 CAO Tuan Ba Cao: [cao13@helsingor.dk](mailto:cao13@helsingor.dk) - 4928 4113 (døgnet rundt)  
 FLR Flemming Ravn: [flr11@helsingor.dk](mailto:flr11@helsingor.dk) – mobil: 25312431  
 JKI Jan Krog Islin: [jki11@helsingor.dk](mailto:jki11@helsingor.dk) – mobil: 25312437  
 EHA Egil Herforth Hansen: [leh52@helsingor.dk](mailto:leh52@helsingor.dk) – mobil:

Nordvestskolen:

TAN Tandplejeren (blok 5): [nv-tand@helsingor.dk](mailto:nv-tand@helsingor.dk) – telefon: 49281848  
 EBE Erling Bergman: [ebe37@helsingor.dk](mailto:ebe37@helsingor.dk) – mobil: 25313563  
 SEN Svend Engelsen: [lgh08@helsingor.dk](mailto:lgh08@helsingor.dk) – mobil 25311930  
 LBN Leo Bilgrav Nielsen: [lbn37@helsingor.dk](mailto:lbn37@helsingor.dk) – mobil: xx

Skolen ved Rønnebær Alle:

MSI Morten Sieling: [msi08@helsingor.dk](mailto:msi08@helsingor.dk) – mobil: 25311942  
KOL Karsten Olsen: [kol37@helsingor.dk](mailto:kol37@helsingor.dk) – mobil: xx

Tibberupskolen:

MHA Mads Hasselgaard: [mah37@helsingor.dk](mailto:mah37@helsingor.dk) – mobil 49282862  
LGH Lars Gravlund Hansen: [lgh08@helsingor.dk](mailto:lgh08@helsingor.dk) – mobil 25311935  
DNL Dennis Nordahl Larsen: - mobil 41869007  
NIE Niels – mobil 25311935 (Teknisk serviceleder)

**Entreprenører på 30023 PCB Sanering og nye vinduer og døre:**

01.Nedrivning

KSØ Søndergaard Nedrivning – Kasper Sørensen: [ks@soendergaard.dk](mailto:ks@soendergaard.dk) – mobil 30684105  
MVE Søndergaard Nedrivning – Mikkel Vejbo: [mve@soendergaard.dk](mailto:mve@soendergaard.dk) – mobil: 50600441  
ANI Søndergaard Nedrivning – Anders Nielsen: [an@soendergaard.dk](mailto:an@soendergaard.dk) – mobil: 21192446  
JKP Søndergaard Nedrivning – Jack Keis Pommer:

02.Byggeplads

05.Tømrer

08.Maler

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: [tmc@carlsenogco.dk](mailto:tmc@carlsenogco.dk) – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: [ka@carlsenogco.dk](mailto:ka@carlsenogco.dk) – mobil: 27107283

**Entreprenører på 30019-21 Nye faglokaler på 3 skoler:**

01.Nedrivning

02.Byggeplads

04.Murer

05.Tømrer

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: [tmc@carlsenogco.dk](mailto:tmc@carlsenogco.dk) – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: [ka@carlsenogco.dk](mailto:ka@carlsenogco.dk) – mobil: 27107283

06.VVS

SSY Sylvest VVS – Søren Sylvest: [soeren@sylvestvvs.dk](mailto:soeren@sylvestvvs.dk) – mobil: 40905800  
JOL Sylvest VVS – Jørgen Olsen: [olsen@sylvestvvs.dk](mailto:olsen@sylvestvvs.dk) – mobil: 40905809  
PSE Helsingør Ventilation – Peter Sewohl: [info@helsingorventilation.dk](mailto:info@helsingorventilation.dk) – mobil: 40905808  
MFR Helsingør Ventilation – Martin Froholdt: [mf@helsingorventilation.dk](mailto:mf@helsingorventilation.dk) – mobil: 53380320

### 07.EL

PBO Boysen EL – Peter Boysen: [PB@Boysen-el.dk](mailto:PB@Boysen-el.dk) – mobil: 26701220  
NBC Boysen E: - Nicolai Beck Christensen: [nc@boysen-el.dk](mailto:nc@boysen-el.dk) – mobil: 28513735

### 08.Maler

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: [tmc@carlsenogco.dk](mailto:tmc@carlsenogco.dk) – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: [ka@carlsenogco.dk](mailto:ka@carlsenogco.dk) – mobil: 27107283

### 09.Inventar

HSØ ST-Skoleinventar – Henrik Søndberg: [hso@st-skoleinventar.dk](mailto:hso@st-skoleinventar.dk) - mobil: 30787026

### **Tilsyn/byggeledelse:**

#### Generelt

JCC Jens Christian Christensen: [jcc@leandesign.dk](mailto:jcc@leandesign.dk) – mobil: 51268421

#### Inventar

KEM Kim Edelskov Møller: [kem@leandesign.dk](mailto:kem@leandesign.dk) – mobil: 40871568

#### Staderegistrering, KS

JOC Joachim Christensen: [joc@leandesign.dk](mailto:joc@leandesign.dk) – mobil: 40267158

### **Rådgivere:**

#### Nordvestskolen

MDO Marie Dæhlie Olsen: [mdo@leandesign.dk](mailto:mdo@leandesign.dk) – mobil: 61755861

#### Skolen ved Rønnebær Alle og Tibberipskolen

JWR Jonas Wildt Rosenkilde: [jwr@leandesign.dk](mailto:jwr@leandesign.dk) – mobil: 51515685

#### Installationer alle skoler

SLU Søren Lundgaard: [sl@leandesign.dk](mailto:sl@leandesign.dk) – mobil: 60614947

#### Konstruktioner alle skoler

GKR Gert Kronkvist: [gl@leandesign.dk](mailto:gl@leandesign.dk) – mobil: 21977242

### **Øvrige:**

Arbejdstilsyn Arbejdstilsynet: telefon: 70121288