

## Sag.: 30018 – PCB sanering, nye vinduer og yderdøre samt nye faglokaler på 3 skoler

Byggemøde afholdt uge 29

Mandag den 10.07 kl.10.00

Sted: Byggepladsen, Tibberupskolen, Idrætsvej 19 3060 Espergærde

Deltagere: FLR, TMC, KAA, SSY, JKP, JOC og JCC (ref.)

### Dagsorden:

01. Bemærkninger til sidste møde
02. Kvalitet (Løsninger)
03. Tidsplan
04. Økonomi
05. Byggepladsen
06. Huskeliste
07. Diverse og Næste møde

Resumé:			
<b>01. Bemærkninger til sidste møde</b>			<b>Aktion</b>
01.02		Ingen	Alle
<b>02. Kvalitet (udførelsen)</b>			<b>Aktion</b>
02.06	FLR	I relation til punkt 02.03 (uge 28) nævner FLR, at stillingstagen til, hvorvidt der skal leveres nye armaturer, hvor eksisterende armaturer ikke kan ombygges til Dali, er afhængig også af omfang og dermed økonomi. JCC taler med PBO, NBC omkring det, at få et overblik, inden der trækkes dobbelt kabelføring til lampesteder jf. punkt 02.04 (uge 28)	JCC
02.07		Udenfor mødet: Efter mødet er det aftalt mellem PSE og JCC, at PSE arbejder videre med, at kanaler på Tibberupskolen udføres mellem tag og nedhængt loft – altså som mest mulig skjult kanalføring. PSE har vurderet dette muligt og arbejder dermed videre med den løsning, hvor enkelte loftplader nedtages og genopsættes.	PSE
02.08	JCC	Har sidste uge været i dialog med JKP og KAA omkring betonvæg blok 10, 1. sal på Nordvestskolen – den der er i modul 4/A-D og på tilbudslistens pos. 1.1.11 – se også tegning NA-10-03-02 samt rettelsesblad 01 – JKP følger op i baglandet omkring en igangsættelse.	JKP
02.09	JCC	Sender til NBC/PBO mail fra bygherrens IT afdeling omkring kabling m.v.	JCC

<b>03. Tidsplan</b>			<b>Aktion</b>
03.03	JCC	Kunne oplyste, at punkt 03.02 og JOL's ønske om længere til fremføringer m.v. er imødekommet på Tibberupskolen, hvor tidsplan for denne skole ligger som rev. 01 - 30021 – Detailtidsplan – af 29 juni 2017 rev 01.	ALLE
		Link til gældende tidsplaner: <a href="http://www.leanweb.dk/30018-byggeledelse/">http://www.leanweb.dk/30018-byggeledelse/</a>	
03.04	KAA	Afleverede stadeopgørelse på udleverede ark, der nu ligger på leanweb og gældende for alle – det er tanke og mening, at der afstemmes stade ved hvert byggemøde på 30018 – Staderegistrering uge XX og at der faktureres hvert måned – ultimo måned til betaling ultimo måned efter (lb. mdr. + 30 dage) ud fra denne staderegistrering.	Alle
		<a href="http://www.leanweb.dk/wp-content/uploads/2017/07/30018-Staderegistrering-uge-29.xlsx">http://www.leanweb.dk/wp-content/uploads/2017/07/30018-Staderegistrering-uge-29.xlsx</a>	
<b>04. Økonomi</b>			<b>Aktion</b>
04.02	JCC	Gennemgik sagsbudgetterne, idet der foreligger en side pr. fag pr. skole, hvor hvert fags samlede økonomi fremgår – det er meningen, at JCC og FLR er enig i og har samme side pr. fag pr. skole, som hver enkelte entreprenør – derfor skal alle opfordres til, at anvende sagsbudget til styring af eventuelle tillæg og fradrag. Angående tillæg, skal tillæg forsøges i videst mulig omfang blive betalt af fradrag – altså justeringer og optimeringer.	Alle
		Link til sagsbudgettter: Nordvestskolen: <a href="http://www.leanweb.dk/wp-content/uploads/2017/07/30019-Nordvestskolen-Sagsbudget-uge-29.xls">http://www.leanweb.dk/wp-content/uploads/2017/07/30019-Nordvestskolen-Sagsbudget-uge-29.xls</a>	
		Øvrige skoler – se på: <a href="http://www.leanweb.dk/30018-byggeledelse/">http://www.leanweb.dk/30018-byggeledelse/</a> Password er 30018	
04.03	JCC	Talte med SSY omkring at der på Nordvestskolen fortsat var VVS/Vent., der skulle demonteres. JKP oplyste, at der står borde/bordplader med armaturer, der kan demonteres fra bordpladerne og placeres i skibscontainer for deponi. SSY vil kontakte JCC når SSY har en mand, der kan tage på Nordvestskolen – det er på sag 30023 og dermed skal timer skrives på denne sag.	SSY
04.04		JCC har modtaget fra NBC økonomi på el-arbejder med demontager på sag 30023 som er noteret i sagsbudget	NBC
04.05		På mødet drøftes hvorvidt der skulle genmonteres nye lister på blok 5s vinduer, som KAA har tilbudt. Det er alene for det synsmæssige (og da det er hos en tandklinik også for hygiejne) og det vurderes af JCC som giver KAA besked herom.	JCC
04.06	KAA	Spurgte om der skulle monteres krydsfinerdør i facade på Nordvestskolen	JCC

<b>05. Byggepladsen (arbejdsmiljø)</b>			<b>Aktion</b>
05.05	CAA	Oplyste, at byggeplads er klar alle steder ( de 3 skoler ) og at der på leanweb nu er angivet med tegninger, hvor nøgleboks m.v. er placeret – kode 3713 – dette i relation til punkt 05.04 (uge 28)	Alle
05.05	FLR	Oplyste, at der foregår tagrenovering (PCB sanering mv.) på Tibberupskolen frem til jul/december måned og derfor vil der være stilladser m.v. hvor der arbejdes med tage.	Alle
05.06	CAA	Oplyste, at der har været gået en brandalarm (formentlig grundet røgudvikling eller støv, der af røgmeldere vurderes som røg) og CAA ønsker i forbindelse med støvende arbejder at kunne afmelde brandalarmerne.	
		Efter mødet: JCC har talt med brandvæsen som oplyste, at man i ABA skab kan frakoble lokalt, men at det er bygningsejer, der skal gøre dette/tage ansvar. CAO har oplyst, at det er den enkelte tekniske servicemedarbejder, der gør dette. FLR oplyser, at så længe det er skolens personale, der frakobler er det ok. CAA taler med skolens personel omkring dette.	CAA
<b>06. Huskeliste</b>			<b>Aktion</b>
06.03		JKP taler internt omkring igangsættelse af nedrivning af betonvæg 1. sal blok 10 – som skal iværksættes snarest.	JKP
06.04		CAA taler med smed omkring stål (rettelsesblad 01) blok 10, 1 sal som erstatning for nedrevet tværstabiliserende væg og vender tilbage til JCC omkring opmåling m.v.	CAA
06.05		JCC sender mail fra bygherrens IT afdeling til PBO/NBC omkring IT kabling	JCC
06.06	Alle	Ikke nævnt på mødet, men alle bedes huske på, at alle skal aflevere dokumentation på, at de kvalitetssikringskontroller, der er nævnt på udbudskontrolplanerne dokumenteres udført og at dokumentationen kan ske på nedenstående skemaer, der opfordres til at blive anvendt som supplement til egen KS.  Link til KS: <a href="http://www.leanweb.dk/wp-content/uploads/2017/07/Kvalitetssikring-skoler.zip">http://www.leanweb.dk/wp-content/uploads/2017/07/Kvalitetssikring-skoler.zip</a>	Alle
06.07		Udenfor mødet: PSE oplyser, at Per Aggergård mobil 40312184 er ventilationsformand og kontaktes i PSE's ferie uge 30 og 31.	Alle
06.08		PBO/NBC skal oplyse om der er yderligere behov for flytning af G4S udstyr – i god tid, så vil JCC tage aktion – men der er nok en uges "leveringstid".	PBO/ NBC
06.09		Der er nedtaget for mange lofter ned på Nordvestskolens blok 11, stueetage i rum til højre og 1. sal midt rum/trapperum – JCC vurdere løsning og giver JKP besked om genmontering eller anden løsning.	JCC

07. Diverse og Næste møde				Aktion
07.01		Mandag: uge 30 Deltagere: Alle (der har mulighed)		Alle
07.03		Øvrige og kommende møder: Ventilationsløsninger på Skolen ved Rønnebær Alle	Uge 30/31	JCC, PSE, SLU og JWR

Referat lagt på leanweb.dk den 19.07.2017

**Organisation** – orientering om resumé af møde (referat) er sendt til følgende:

Bygherre:

KJO Kari Jørgensen: [kjo37@helsingor.dk](mailto:kjo37@helsingor.dk) – telefon: 49282861  
 API Anders Pilgaard: [api37@helsingor.dk](mailto:api37@helsingor.dk) – telefon: 49281999  
 LZA Luigi Zabeo: [lza10@helsingor.dk](mailto:lza10@helsingor.dk) – mobil: 25312072  
 CAO Tuan Ba Cao: [cao13@helsingor.dk](mailto:cao13@helsingor.dk) - 4928 4113 (døgnet rundt)  
 FLR Flemming Ravn: [flr11@helsingor.dk](mailto:flr11@helsingor.dk) – mobil: 25312431

Nordvestskolen:

TAN Tandplejeren (blok 5): [nv-tand@helsingor.dk](mailto:nv-tand@helsingor.dk) – telefon: 49281848  
 EBE Erling Bergman: [ebe37@helsingor.dk](mailto:ebe37@helsingor.dk) – mobil: 25313563  
 SEN Svend Engelsen: [lgh08@helsingor.dk](mailto:lgh08@helsingor.dk) – mobil 25311930  
 LBN Leo Bilgrav Nielsen: [lbn37@helsingor.dk](mailto:lbn37@helsingor.dk) – mobil: xx

Skolen ved Rønnebær Alle:

MSI Morten Sieling: [msi08@helsingor.dk](mailto:msi08@helsingor.dk) – mobil: 25311942  
 KOL Karsten Olsen: [kol37@helsingor.dk](mailto:kol37@helsingor.dk) – mobil: xx

Tibberupskolen

MHA Mads Hasselgaard: [mah37@helsingor.dk](mailto:mah37@helsingor.dk) – mobil 49282862  
 LGH Lars Gravlund Hansen: [lgh08@helsingor.dk](mailto:lgh08@helsingor.dk) – mobil 25311935  
 DNL Dennis Nordahl Larsen: - mobil 41869007

## Entreprenører på 30023 PCB Sanering og nye vinduer og døre:

### 01.Nedrivning

KSØ Søndergaard Nedrivning – Kasper Sørensen: [ks@soendergaard.dk](mailto:ks@soendergaard.dk) – mobil 30684105  
MVE Søndergaard Nedrivning – Mikkel Vejbo: [mve@soendergaard.dk](mailto:mve@soendergaard.dk) – mobil:  
ANI Søndergaard Nedrivning – Anders Nielsen: [an@soendergaard.dk](mailto:an@soendergaard.dk) – mobil: 21192446  
JKP Søndergaard Nedrivning – Jack Keis Pommer:

### 02.Byggeplads

#### 05.Tømrer

#### 08.Maler

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: [tmc@carlsenogco.dk](mailto:tmc@carlsenogco.dk) – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: [ka@carlsenogco.dk](mailto:ka@carlsenogco.dk) – mobil: 27107283

## Entreprenører på 30019-21 Nye faglokaler på 3 skoler:

### 01.Nedrivning

### 02.Byggeplads

### 04.Murer

### 05.Tømrer

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: [tmc@carlsenogco.dk](mailto:tmc@carlsenogco.dk) – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: [ka@carlsenogco.dk](mailto:ka@carlsenogco.dk) – mobil: 27107283

### 06.VVS

SSY Sylvest VVS – Søren Sylvest: [soeren@sylvestvvs.dk](mailto:soeren@sylvestvvs.dk) – mobil: 40905800  
JOL Sylvest VVS – Jørgen Olsen: [olsen@sylvestvvs.dk](mailto:olsen@sylvestvvs.dk) – mobil: 40905809  
PSE Helsingør Ventilation – Peter Sewohl: [info@helsingorventilation.dk](mailto:info@helsingorventilation.dk) – mobil: 40905808

### 07.EL

PBO Boysen EL – Peter Boysen: [PB@Boysen-el.dk](mailto:PB@Boysen-el.dk) – mobil: 26701220  
NBC Boysen E: - Nicolai Beck Christensen: [nc@boysen-el.dk](mailto:nc@boysen-el.dk) – mobil: 28513735

### 08.Maler

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: [tmc@carlsenogco.dk](mailto:tmc@carlsenogco.dk) – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: [ka@carlsenogco.dk](mailto:ka@carlsenogco.dk) – mobil: 27107283

### 09.Inventar

HSØ ST-Skoleinventar – Henrik Søndberg: [hso@st-skoleinventar.dk](mailto:hso@st-skoleinventar.dk) - mobil: 30787026

## Tilsyn/byggeledelse:

### Generelt

JCC Jens Christian Christensen: [jcc@leandesign.dk](mailto:jcc@leandesign.dk) – mobil: 51268421

### Inventar

KEM Kim Edelskov Møller: [kem@leandesign.dk](mailto:kem@leandesign.dk) – mobil: 40871568

### Staderegistrering, KS

JOC Joachim Christensen: [joc@leandesign.dk](mailto:joc@leandesign.dk) – mobil: 40267158

## Rådgivere:

### Nordvestskolen

MDO Marie Dæhlie Olsen: [mdo@leandesign.dk](mailto:mdo@leandesign.dk) – mobil: 61755861

### Skolen ved Rønnebær Alle og Tibberipskolen

JWR Jonas Wildt Rosenkilde: [jwr@leandesign.dk](mailto:jwr@leandesign.dk) – mobil: 51515685

### Installationer alle skoler

SLU Søren Lundgaard: [sl@leandesign.dk](mailto:sl@leandesign.dk) – mobil: 60614947

### Konstruktioner alle skoler

GKR Gert Kronkvist: [gl@leandesign.dk](mailto:gl@leandesign.dk) – mobil: 21977242

## Øvrige:

Arbejdstilsyn Arbejdstilsynet: telefon: 70121288