

**Sag.: 30018** – 3 skolars faglokaler – Nordvestskolen, Skolen ved Rønnebær Alle og Tibberupskolen

Projektgennemgangsmøde afholdt uge 26

Torsdag den 29.06 kl. 10.00 til ca. 12.00

Sted: Tegnestuen (Sophie Brahes Gade 1A)

Deltagere: TMC, KAA, SSY, JOL, PSE, PBO, HSØ, KEM, JCC

**Dagsorden:**

01. Bemærkninger til sidste møde
02. Kontraktuelle forhold
03. Gennemgang af projektet
04. Økonomi og tid
05. Byggepladsen og arbejdsmiljø
06. Huskeliste
07. Diverse og næste møde

**Resumé:**

01. Bemærkninger til sidste møde

01.01 Ingen bemærkninger

02. Kontraktuelle forhold

02.01 JCC oplyste, at kontrakter med bygherrens underskrift kommer i indeværende uge, senest mandag uge 27.

02.02 På [www.leanweb.dk](http://www.leanweb.dk) ligger i dag under sag 30018 som er den fælles sag for de 3 skoler oplysninger om navne, mails og telefon – altså organisationen for teamet.

02.03 JCC spurgte ind til anvendelse af leanweb og der blev truffet beslutning om, at referater m.v. som kunne være følsomme dokumenter uploades på en leanweb løsning med password – se også 05.01 og denne vil blive anvendt til dagens dokumenter, referater m.v. Tegningsmateriale ligger på hver skole på leanweb.dk som følgende:

30019 – Nordvestskolen

30020 – Skolen ved Rønnebær Alle

30021 – Tibberupskolen

02.04 Husk at stille sikkerhed - krav om sikkerhedsstillelse sker jf. 30018 – AB92 Helsingør Kommunes Særlige betingelser af 12 november 2015 rev 02 og kontraktens 5.1 Entreprenørens garantistillelse, hvori der står følgende:

”Entreprenøren skal stille sikkerhed i overensstemmelse med AB 92 § 6, stk. 1. Garantistillelsen skal udformes i henhold til betingelserne i AB92 med SB-MB § 6.”

### 03. Gennemgang af projektet

- 03.01 JCC indledte med en kort oplysning om, at bygherren (kommunen) ønsker nye faglokaler.
- 03.02 En kort gennemgang af udbudsdokumenterne, idet der af JCC blev vist sammenhæng mellem tilbudsliste og bygningsdelsbeskrivelse som med tegninger er de gennemgående dokumenter på pladsen, mens øvrige mere anvendes til at sikre kvaliteten m.v.
- 03.02 30019 Nordvestskolen:
- 03.02.01 MDO gennemgik projektets omfang m.v.
- 03.02.02 JOL spurgte ind til lofter og om der var føringer af VVS i lofter og JCC oplyste, at ja men som synlige installationer.
- 03.02.03 PSE oplyste, at Dali armaturer har høj eller lang leveringstid – dette er taget til efterretning.
- 03.03 20020 Skolen ved Rønnebær Alle:
- 03.03.01 JWR gennemgik projektets omfang m.v.
- 03.03.02 PSE pegede på mulighed for, at kanaler for ventilation kan i gang føres anderledes. HSO sagde, at dette kunne få indflydelse på højden på de skabe, som skal placeres der.
- 03.04 Tibberupskolen:
- 03.04.01 JWR gennemgik skolens projekt og forklarede alle de planlagte arbejder.
- 03.04.2 PSE foreslog loftmonterede sugearme. HSO sagde at dette var meget anvendt – dette drøftes og krævede en besigtigelse – som snarest følges op. Det er et brugerønske, at få ikke loftmonteret, men bord/sokkel monteret. HSO oplyste at de fleste faglokaler og lignende i dag får loftmonteret deres ventilation.
- 03.05 Generelt:
- HSO oplyse, at farver mv. skal oplyses senest uge 31 for levering som i udbud. Dette vurderes og tolkes som at straks brugerne er tilbage, skal de give svar på spørgsmål. Det aftales, at HSO får udarbejdes liste over, hvad brugerne skal tage stilling til og sender dette til JCC der viderefornidler.

#### 04. Økonomi og tid

- 04.01 Det aftaltes, at JCC udarbejder oplæg til detailtidsplan og dette på hvor skole. Oplæg drøftes på plads på kommende byggemøde.
- 04.02 Det aftaltes, at JCC udarbejder oplæg til excel løsning omkring styring af eventuelle justeringer i økonomien – fradrag og tillæg og ændringer som anvendes af alle – altså hver især, men samme excel løsning. Dette på hver skole.

#### 05. Byggepladsen og arbejdsmiljø

- 05.01 Alle 3 skoler har fået skurvogn, affaldscontainere og håndværkernøgle i udvalgte adgangsøre – nøgler hertil er placeret i nøgleboks på og ved skurvogn – koden er 3 7 13 og det er aftalt, at KAA udarbejder oversigt over, hvor disse nøglebokse er placeret og hvor adgangsørene med håndværker-cylindere er placeret.
- 05.02 Alle blev spurgt, men ingen vurderer, at skulle have mere end 2-3 mand og alle var enige om, at hver plads maks. bliver med 6-7 mand højest en enkelt perioden i hverdagene.

#### 06. Huskeliste

- 06.01 JCC udarbejder oplæg til paradigma til KS og D&V som bygherregodkendes og anvendes af alle – dette for at sikre ensartethed og nemhed i det efterfølgende arbejde.
- 06.02 JCC udarbejder oplæg til tidsplaner for hver skole – se også 04.01
- 06.03 JCC udarbejder oplæg til sagsbudget for hver skole – se også 04.02

#### 07. Diverse og næste møde

- 07.01 Byggemøde sker sammen med 30023 mandag uge 28 kl. 10.00 på pladsen (skurvognen)  
Deltagere: TMC, KAA, SSY, JOL, PSE, PBO, HSØ, KEM, MDO, JWR, JCC samt FLR  
Derudover deltager fagene fra 30023 her.
- 07.02 Der afholdes byggemøde hver mandag kl. 10.00

Organisation – resumé af møde (referat) er sendt til følgende:

**Bygherre:**

KJO Kari Jørgensen: [kjo37@helsingor.dk](mailto:kjo37@helsingor.dk) – telefon: 49282861  
API Anders Pilgaard: [api37@helsingor.dk](mailto:api37@helsingor.dk) – telefon: 49281999  
LZA Luigi Zabeo: [lza10@helsingor.dk](mailto:lza10@helsingor.dk) – mobil: 25312072  
CAO Tuan Ba Cao: [cao13@helsingor.dk](mailto:cao13@helsingor.dk) - 4928 4113 (døgnet rundt)  
FLR Flemming Ravn: [flr11@helsingor.dk](mailto:flr11@helsingor.dk) – mobil: 25312431

**Nordvestskolen:**

TAN Tandplejeren (blok 5): [nv-tand@helsingor.dk](mailto:nv-tand@helsingor.dk) – telefon: 49281848  
EBE Erling Bergman: [ebe37@helsingor.dk](mailto:ebe37@helsingor.dk) – mobil: 25313563  
SEN Svend Engelsen: [lgh08@helsingor.dk](mailto:lgh08@helsingor.dk) – mobil 25311930  
LBN Leo Bilgrav Nielsen: [lbn37@helsingor.dk](mailto:lbn37@helsingor.dk) – mobil: 49281552

**Skolen ved Rønnebær Alle:**

MSI Morten Sieling: [msi08@helsingor.dk](mailto:msi08@helsingor.dk) – mobil: xx  
KOL Karsten Olsen: [kol37@helsingor.dk](mailto:kol37@helsingor.dk) – mobil: xx

**Tibberupskolen:**

MHA Mads Hasselgaard: [mah37@helsingor.dk](mailto:mah37@helsingor.dk) – mobil xx  
LGH Lars Gravlund Hansen: [lgh08@helsingor.dk](mailto:lgh08@helsingor.dk) – mobil xx

**Entreprenører:**

**01.Nedrivning**

**02.Byggeplads**

**04. Murer**

**05.Tømrer**

**08.Maler**

TMC Carlsen & Co – Thomas Carlsen: [tmc@carlsenogco.dk](mailto:tmc@carlsenogco.dk) – mobil: 26837070  
KAA Carlsen & Co - Karim Al Adwan: [ka@carlsenogco.dk](mailto:ka@carlsenogco.dk) – mobil: 27 10 72 83

## **06.VVS**

SSY Sylvest VVS – Søren Sylvest: [sylvest@sylvestvvs.dk](mailto:sylvest@sylvestvvs.dk) – mobil: 30455997  
JOL Sylvest VVS – Jørgen Olsen: [sylvest@sylvestvvs.dk](mailto:sylvest@sylvestvvs.dk) – mobil: 30455997  
PSE Helsingør Ventilation – Peter Sewohl: [info@helsingorventilation.dk](mailto:info@helsingorventilation.dk) – mobil: 40905808

## **07.EL**

PBO Boysen EL – Peter Boysen: [PB@Boysen-el.dk](mailto:PB@Boysen-el.dk) – mobil: 26701220

## **09.Inventar**

HSØ ST-Skoleinventar – Henrik Søndberg: [hso@st-skoleinventar.dk](mailto:hso@st-skoleinventar.dk) - mobil: 30787026

## **Tilsyn/byggeledelse:**

JCC Jens Christian Christensen: [jcc@leandesign.dk](mailto:jcc@leandesign.dk) – mobil: 51268421  
KEM Kim Edelskov Møller: [kem@leandesign.dk](mailto:kem@leandesign.dk) – mobil: 40871568

## **Rådgivere:**

MDO Marie Dæhlie Olsen: [mdo@leandesign.dk](mailto:mdo@leandesign.dk) – mobil: 61755861  
JWR Jonas Wildt Rosenkilde: [jwr@leandesign.dk](mailto:jwr@leandesign.dk) – mobil: 51515685  
SLU Søren Lundgaard: [sl@leandesign.dk](mailto:sl@leandesign.dk) – mobil 60614947

## **Øvrige:**

Arbejdstilsyn Arbejdstilsynet: telefon: 70121288

Slut.